

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Манчажская средняя общеобразовательная школа»  
Филиал «Детский сад деревни Токари»

Утверждаю

Директор

МАОУ «Манчажская СОШ»

Н.И.Кузнецова



Приказ № 223-02 « 10 » 06 2024.

**Годовой план  
на 2024-2025 учебный год**

## Годовые задачи на 2024 - 2025 учебный год.

**Цель:** Построение работы ДООУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

### Задачи:

1.Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.

2.Систематизировать работу в ДООУ по патриотическому воспитанию посредством проектной деятельности.

3.Создание оптимальных условий для социализации ребенка, через сюжетно-ролевые игры.

## ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь-Май	Старший воспитатель
Систематизировать работу по нравственно-духовному и патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
<b>Образовательная работа</b>		
Пополнение метод кабинета дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике безопасности терроризма и экстремизма.	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Сентябрь-Май	Воспитатели

Обновление содержания «Детский сад деревни Токари»	Май–август	Воспитатели, старший воспитатель
<b>Оздоровительная работа</b>		
Формирование перечня закаливающих процедур на летний период.	Май	Медсестра
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

### 1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель

### 1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Открытки на день пожилого человека.	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Поделки, ветеранам ВОВ.	Май	Старший воспитатель, воспитатели

#### 1.4. Походы и экскурсии

Наименование	Срок	Ответственный
Поход-Здоровая Осень, Осеннины, Осенний «Гербарий»	Сентябрь-Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Экскурсия в Магазины, больницу, к водоему	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели
Поход к обелиску	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Походы, экскурсии и тур.слеты по плану проекта «Туризм в ДОУ»	В течении года	Воспитатель Изгагина А.А.

#### 2. Работа с семьями воспитанников

##### 2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Анкетирование родителей удовлетворенность качеством образовательной деятельности.	Март, июнь, сентябрь, декабрь.	Старший воспитатель, воспитатели

##### 2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году	Старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Разновозрастная группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель группы
	Разновозрастная группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3–4 лет»	Воспитатель группы
	Разновозрастная группа: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель группы

Апрель	«Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатель группы
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в школу 2024 учебном году .	Заведующий

### 3. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп	Май, август	Старший воспитатель,
Подписка на журналы	Сентябрь,	Старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Составление диагностических карт (Мониторинг)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель

#### 3.1. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Воспитатель Патрунова Н.А.
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Воспитатель Изгагина А.А.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Воспитатель Патрунова Н.А.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Воспитатели групп

### 3.2. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Старший воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	март	Воспитатели

### 4. Самообразование педагогов.

№	Ф.И.О. педагога, должность	Тема по самообразованию
1	Изгагина А.А. воспитатель	«Нетрадиционные техники рисования в условиях реализации ФГОС с детьми 3-7лет»
2	Патрунова Н.А, воспитатель	Пластилинография и ее виды как средство развития творческих способностей у детей в условиях реализации ФГОС

### 4.1. Просмотры открытых мероприятий.

№ n/n	Название и содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Открытое занятия по ХЭР рисованию (нетрадиционная техника рисования оттиском - целлофановым пакетом) «Цветы для мамы»	МАРТ	Воспитатель, Изгагина А.А.
2.	Открытый просмотр Проекта «Туризм в ДОУ»	МАЙ	Воспитатель, Изгагина А.А.
3.	Открытое занятие «Веточка цветущей яблони»	МАЙ	Воспитатель, Патрунова Н.А.
4.	«Эксперементы и опыты с водой»	ДЕКАБРЬ	Воспитаель, Патрунова Н.А.

## 5 Работа с кадрами

### 5.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
<b>1. Аттестация педагогических работников</b>		
Изгагина А.А.	Ст. Воспитатель	16 Ноября 2021г
Патрунова Н.А.	Воспитатель	16 Ноября 2021г

## 5.2.Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Изгагина А.А.	Воспитатель	В течении года	
Патрунова Н.А.	Воспитатель	В течении года	

## 6. Контроль и оценка деятельности

### 6.1 Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка эффективности работы Состояние работы по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию дошкольников »	Тематический	Педагогический совет	Ноябрь	старший воспитатель

Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
«Организация и эффективность работы». «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры	Тематический	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Старший воспитатель

## 6.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник

Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Старший воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель

## 7.ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер, старший воспитатель.
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Старший воспитатель.
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май—июнь	Старший воспитатель
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024 год	Июнь—август	Старший воспитатель

### 7.1.Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Старший воспитатель
Проверить соответствие технологического оборудования группы требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Апрель	Дворник

## 8.Безопасность

### 8.1.Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны: — системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР
— системой видеонаблюдения	Декабрь	

Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Страший воспитатель
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

## 8.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 454134806024145915483320249861407208698181236598

Владелец Кузнецова Наталья Ивановна

Действителен с 14.08.2024 по 14.08.2025