



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МАОУ «Манчажская СОШ»
Н.И Кузнецова
Приказ №368-ОД от 10.09.2025г

Положение о «Школе полного дня»

1. Общие положения

1.1 МАОУ «Манчажская СОШ» является государственным, муниципальным общеобразовательным учреждением, работающим в режиме полного дня и реализующим общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования. Школа полного дня создана в целях обеспечения непрерывного полноценного воспитательно-образовательного процесса в течение всего учебного дня, организации разнообразной внеурочной деятельности обучающихся с 1 по 4 класс, эффективного использования педагогических возможностей школы.

1.2. Организация деятельности Школы полного дня регламентируется следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"»;
- постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Методическими рекомендациями по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, направленными письмом Минпросвещения от 08.08.2022 № 03-1142;
- Рекомендациями по организации досуговой, спортивной, иной деятельности для обучающихся в группах продленного дня, направленными письмом Минпросвещения от 10.04.2023 № 03-652;
- основными образовательными программами начального общего основного общего образования МАОУ «Манчажская СОШ»;
- уставом МАОУ «Манчажская СОШ».

Школа полного дня интегрирует в себе функции общеобразовательного учреждения и учреждения дополнительного образования.

Режим полного дня способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединению в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.

Режим школы полного дня определяется ежегодно приказом директора в соответствии с социальным заказом населения.

Для реализации программ дополнительного образования школа, работающая в режиме полного дня, заключает договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования и другими организациями, имеющими возможность по роду своей деятельности заниматься воспитанием и развитием обучающихся.

В Школе полного дня обеспечивается непрерывная педагогическая помощь семье в обучении и воспитании детей, создаются оптимальные условия для объединения воспитательных усилий школы, семьи, наиболее эффективно решаются проблемы организации полезной занятости детей во второй половине дня.

Режим работы учителей и других лиц, связанных с образовательной и воспитательной работой школы, устанавливается директором школы в соответствии с режимом работы школы.

Цель Школы полного дня:

Основной целью работы Школы полного дня (далее ШПД) является создание образовательного учреждения нового типа, в котором высокий уровень образовательно воспитательного процесса сочетается с творчески развивающим и оздоровительно профилактическим компонентом, образующим единый интегральный комплекс обучения, воспитания, творческого развития и здоровьесбережения.

Задачи Школы полного дня:

Создание условий для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующие развитию стремления к непрерывному образованию в течение всей активной жизни человека.

Обеспечение возможности в течение всего дня заниматься в благоприятных условиях, получать педагогическое сопровождение, медицинскую помощь, организованный отдых, посещать кружки, участвовать в общешкольных мероприятиях.

Обеспечение взаимодействия с семьей по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства.

Организация самоподготовки обучающихся, оказание консультативной помощи при подготовке домашнего задания, коррекция учебных затруднений обучающихся.

2. Документы Школы полного дня

2.1. Для обеспечения законного и обоснованного функционирования школы в режиме полного дня формируется следующий пакет документов:

2.2. Заявление родителей о зачислении ребенка в школу полного дня с указанием желаемой организации питания и времени ухода из школы

2.3. Ежегодный приказ Управления образования и приказ директора школы об организации работы школы в режиме полного дня в соответствии с социальным заказом населения.

2.4. Приказ о зачислении учащихся в школу полного дня (формирование классов групп).

2.5. Индивидуальный учебный план обучающегося, где отмечаются все виды деятельности учащегося на протяжении учебного дня. Ведется классным воспитателем.

2.6. Индивидуальный план работы учителя. В нем отражена вся нагрузка педагога в соответствии с единым расписанием.

2.7. Индивидуальный план работы классного воспитателя.

2.8. Должностные инструкции заместителя директора по школе полного дня, классного руководителя, классного воспитателя, педагога дополнительного образования.

2.9. Методические рекомендации по организации самоподготовки, консультаций, проведению экскурсий, прогулок Журналы кружковой работы, консультаций, дополнительных занятий Журнал класса группы. Ведется классным воспитателем Приказ и отчеты по питанию в режиме полного дня (корректируются раз в месяц с учетом

выбытия прибытия учащихся).

3. Порядок комплектования классов групп школы полного дня

3.1. Администрация Школы открывает классы группы на основании заявлений от родителей (законных представителей).

3.2. Зачисление в классы группы осуществляется приказом директора школы на основании письменных заявлений родителей (законных представителей).

3.3. Школа осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования классов групп.

4. Режим функционирования школы полного дня

4.1. Режим функционирования классов групп ШПД строится на основе учебного плана школы и с учетом требований СанПиН.

4.2. Режимом пребывания обучающихся в классах группах устанавливается не более 9 часов (с 8.30 до 17.30).

4.3. Для упорядочения работы ШПД, возможности создания единого режима для всех параллелей, ее работа организуется по урочному принципу.

4.4. Учебные занятия заканчиваются не позднее 13 часов 05 минут. Продолжительность урока 40 минут. Продолжительность перемен до 6 урока в соответствии с требованиями СанПиН.

4.5. Обязательной составляющей режима является активно двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, прогулки, игры, отдых и т.

4.6. График пребывания ребенка в ШПД устанавливается в соответствии с действующими нормативами по согласованию с родителями обучающегося.

4.7. График пребывания ребенка в ШПД может изменяться в любое время по заявлению родителей.

4.8. Для обучающихся школы на базе столовой организуется горячее питание за счет средств родителей (законных представителей).

4.9. Режим работы классов групп полного дня включает:

- уроки согласно учебному плану и расписанию занятий;
- горячее питание для обучающихся
- прогулку на свежем воздухе и активный отдых;
- внеурочная деятельность по предметам;
- посещение объединений дополнительного образования,
- физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- занятия с психологом, логопедом

4.10. Заместитель директора, курирующий работу Школы полного дня, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов-групп и разновозрастных групп, составляет расписание занятий и режим дня для каждой группы.

4.11. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует методическую работу с учителями, руководителями кружков Школы полного дня, осуществляет контроль за проведением подготовки домашних заданий обучающимися.

4.12. Заместитель директора по воспитательной работе в тесном сотрудничестве с классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом, педагогом – организатором, воспитателями ГПД, библиотекарем организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня; планирует её и осуществляет контроль за реализацией планов; оказывает методическую помощь учителям, социальному педагогу, педагогу-организатору, ученическому активу; привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

4.13. Педагоги школы и педагоги дополнительного образования проводят занятия

согласно утвержденного расписания и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье обучающихся.

5. Особенности образовательного процесса

Внеклассная и внешкольная работа в Школе полного дня является органической частью всей системы воспитательного процесса школы.

При организации образовательного процесса следует учитывать следующие факторы:

- оптимизацию процесса реального развития детей через интеграцию общего дополнительного;

- снижение учебной нагрузки школьников за счет создания единого расписания первой и второй половины дня;

- возможность деления класса на мини-группы за счет часов дополнительного образования;

- объединение в единый образовательный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;

поляризацию образовательной среды школы с выделением разно акцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для работы групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы)

При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня в классах-группах начальной школы. Возможно такое внесение в расписание дополнительных предметов по желанию родителей без увеличения предельно допустимой учебной нагрузки учащихся.

Дополнительное образование обучающихся начальной школы осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.п.). Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.

Самоподготовка обучающихся проводится согласно расписания Школы полного дня.

6. Медицинское обслуживание Школы полного дня.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинской сестрой школы и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

Организация здоровьесберегающих условий пребывания, обучающихся в Школе полного дня

Здоровьесберегающие условия пребывания ребенка в школе, работающей в режиме полного дня, включает в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества педагогов, обучающихся и родителей;

- наличие психолого-педагогической и социальной службы;

- организацию горячего питания;

- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;

- систематическое проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий.