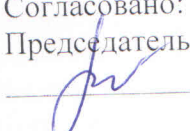


Принято на педагогическом
совете
МАОУ «Манчажская СОШ»
протокол № 68 от 31.08.2020г

Согласовано:
Председатель ПК
 О.В. Трифонова



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ В 10 ПРОФИЛЬНЫЙ КЛАСС ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ФГОС СОО

1. Общее положение

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми документами:
2. Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2. Случаи организации индивидуального отбора:

Организация индивидуального отбора допускается в случаях создания в образовательной организации класса (групп) профильного обучения.

Организация индивидуального отбора осуществляется в класс (группы) профильного обучения:

- 1) с 10 класса - по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам;
- 2) по итоговому баллу аттестата об основном общем образовании **не менее 3,9**
- 2) в 11 класс - по результатам промежуточной аттестации за курс 10 класса и дополнительного тестирования по профильным предметам.

3. Порядок приёма учащихся в профильные классы (группы):

1. Прием учащихся в профильные классы (группы) начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании.
 2. Наполняемость профильных классов (групп) устанавливается в количестве до 25 человек.
 3. В профильные классы (группы) общеобразовательной организации принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам (русский язык и математика) и сдавшие экзамены по выбору на «4» и «5», из них:
 - для естественно-научного профиля – биология, химия, один из предметов на обязательном уровне,
 - для социально-экономического профиля – география, обществознание, один из предметов на обязательном уровне;
 - для гуманитарного профиля – история, ин. язык, обществознание, один из предметов на обязательном уровне;
 - для технологического профиля – информатика, физика, один из предметов на обязательном уровне
 - для универсального профиля – достаточно двух обязательных экзаменов.
- При преимущественным правом поступления в профильные классы (группы) пользуются:
- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования в данной общеобразовательной организации и имеющие по профильным предметам выбранного профиля отметки «4» и «5» или (при условии отсутствия государственной итоговой аттестации) имеющие средний балл аттестата не **ниже 3,9 балла**;
 - победители и призеры школьных, районных и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам;
 - выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.
4. Допускается зачисление обучающегося сдавшего экзамены по профильному предмету (предметам) на «3», в том случае, если годовая отметка по данному предмету «4» или «5».

4. Порядок организации зачисления в профильный класс (группу)

1. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора размещается на официальном сайте образовательной организации.
2. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс (группу) родители (законные представители) ребенка представляют в общеобразовательную организацию:
 - Заявление о зачислении в профильный класс (группу);
 - Документ, удостоверяющий личность заявителя. (оригинал и копия)
 - Аттестат об основном общем образовании установленного образца. (оригинал и копия)
 - Личное дело обучающегося (в случае прибытия в течение учебного года либо из другой ОО).
 - Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства. (оригинал и копия)

- Медицинская карта.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документы, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Заявление подается в образовательную организацию в сроки, установленные приказом директора ОО о приеме в 10 класс. При подаче заявления предъявляется копия документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс профильного обучения, для приёма (перевода) в который подается заявление.

Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в пункте 4.2. Положения, прилагаются следующие документы:

- лист образовательного рейтинга;
- аттестат об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода)

обучающегося в класс профильного обучения (при наличии).

3. Регистрация личного заявления осуществляется в журнале регистрации заявлений при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, которое подается заявителем в образовательную организацию вместе с формой заявления согласно приложению №1 к настоящему Положению, и требуемых от заявителей документов для зачисления в образовательную организацию.

После регистрации заявления заявителя ему выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в организацию, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица организации, ответственного за прием документов, и печатью организации.

4. Зачисление обучающихся в организацию осуществляется в соответствии с действующим законодательством и оформляется приказом директора не позднее 30 августа текущего года. Списки сформированных 10-х профильных классов, информация о приеме учащихся доводится до сведения заявителей и размещаются на информационных стендах и на официальном сайте школы в день их издания.

5. Всех учащихся, зачисленных в профильные классы (группы), и их родителей (законных представителей) общеобразовательная организация обязана ознакомить с Уставом общеобразовательной организации, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность организации.

6. За учащимися профильных классов (групп) (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода на другой профиль по их заявлению. Им может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение первой четверти учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- сдача зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

7. Учащиеся 10-х профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам первого полугодия по профильным учебным предметам, могут быть переведены на обучение по другому профилю по решению педагогического совета образовательной организации.

8. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода учащихся 10-х профильных классов образовательной организации создается конфликтная и апелляционные комиссии по рассмотрению обращений, заявлений детей или их родителей (законных представителей). Комиссия по рассмотрению обращений и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний.

На заседании комиссии и апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председательствующим на заседании лицом.

9. Отказ по результатам индивидуального отбора при приеме либо переводе в класс (группы) профильного обучения не является в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации или отказа в

иеме в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам.

5. Содержание и организация образовательного процесса.

5.1. Содержание и организация образовательной деятельности в классах профильного обучения строится в соответствии с учебным планом на уровне среднего общего образования, который является основой основной образовательной программы среднего общего образования.

5.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

5.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержат 11 (12) учебных предметов и предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.

5.4. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История» (или «Россия в мире»), «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Астрономия».

5.5. Учебный план профиля обучения, кроме универсального, содержит не менее трех (четырех) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

5.6. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами, разработанными Министерством просвещения РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся углубленный уровень содержания, соответствующий ФГОС среднего общего образования.

5.7. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане ОО могут быть предусмотрены элективные курсы и курсы по выбору учащихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

5.8. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Набор и содержание элективных курсов ОО определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

5.9. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами профилей на уровне среднего общего образования, согласовываются с руководителями предметных кафедр и утверждаются приказом директора ОО.

5.10. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее одного раза в учебном году с обязательным выполнением письменной работы (по решению педагогического совета ОО).

5.11. Образовательная деятельность в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

5.12. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных групп осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

6. Порядок отчисления обучающихся из профильных классов

1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном законом РФ «Об образовании в РФ», и закрепляется в Уставе образовательной организации.

Директору МАОУ «Манчажская СОШ»
Озорниной Н.И..

Регистрация заявления

» _____
г. _____

ученика (цы) _____
(Ф.И.О. полностью)

Принять

Место жительства:

город (село) _____
улица _____ дом _____ кв. _____

Место регистрации:

город (село) _____
улица _____ дом _____ кв. _____
телефон (дом., сот.) _____

заявление.

Прошу принять (зачислить) меня _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ класс _____ МАОУ «Манчажская СОШ»

(наименование организации)

(профиль обучения)

Закончил(а) _____ классов _____ в _____

(наименование организации)

9 классе проходил(а) государственную аттестацию

(предметы/ результаты экзамена)

Форма обучения – очная, очно - заочная, заочная (нужное подчеркнуть)
на родном языке _____

Изучал(а) иностранный язык _____

Уставом МАОУ «Манчажская СОШ», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МАОУ «Манчажская СОШ» ознакомлен (а) и согласен(на).

К заявлению прилагаю:

- Документ, удостоверяющий личность заявителя. (оригинал и копия)
- Аттестат об основном общем образовании установленного образца. (оригинал и копия)
- Личное дело обучающегося (в случае прибытия в течение учебного года либо из другой ОО).
- Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства. (оригинал и копия)
- Медицинская карта.
- Копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс профильного обучения (при наличии).

Дата _____

Подпись _____

ученика(цы)

соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю
огласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном федеральным
законодательством.

(подпись)

заявлением ознакомил(ась)ся и согласен(а):

ата

Подпись _____

родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей))

____ г.

Прошито, пронумеровано и

скреплено печатью

6

) страниц.

Директор

МБОУ «Мланчаевская СОШ»

/Н.И. Озорнина/

